



# COMUNE DI VITULAZIO

Provincia di Caserta

Territorio e Urbanistica- Area IV

Via Pietro Lagnese n. 24 -Tel. 0823/967512/13- Fax 0823/965005-C.A.P.81041

P.I. 01659360612-

E-mail:ufficio.tecnico@comune.vitulazio.ce.it

PROT. 11719 DEL 18.12.2015

## **AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA TECNICA PER L'ISTRUTTORIA, RILIEVI, CONTROLLI NECESSARI AL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO DELLE ACQUE REFLUE AL DI FUORI DELLA PUBBLICA FOGNATURA**

**(D. Lgs 152/06 E SUCC. MOD. E INT., L.R. N. 4 DEL 15/03/2011 E L.R. N. 7 DEL 05/05/2011 – DPR 59/2013)**

### **Il Responsabile dell'Area IV**

**VISTO** l'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 233, convertito dalla L. 4 agosto 2006, n. 248 che ha modificato l'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 73 del 28/06/2012 avente ad oggetto: *“Convenzione con un tecnico esterno per l'istruttoria, rilievi, controlli necessari al rilascio di autorizzazioni allo scarico delle acque reflue da parte di privati”*;

**CONSIDERATO** che ai sensi della L.R. N. 4 del 15/03/2011 e L.R. N. 7 del 05/05/2011, le competenze per il rilascio delle autorizzazione allo scarico di acque reflue al di fuori della pubblica fognatura (D. Lgs 152/06 e succ. mod. e int.), sono state trasferite ai Comuni;

**CONSIDERATO** che il DPR n. 59 del 13/03/2013 ha istituito l'AUA (Autorizzazione Unica Ambientale), che comprende e sostituisce l'autorizzazione allo scarico di acque reflue (D. Lgs 152/99 e succ. mod. e int.), individuando la Provincia come Autorità competente ai fini del rilascio, rinnovo e aggiornamento dell'autorizzazione unica ambientale, che confluisce nel provvedimento conclusivo adottato dallo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) comunale;

**VISTO** che i comuni intervengono nei procedimenti sostituiti dall'AUA in qualità di “soggetti competenti in materia ambientale”, per quanto concerne l'autorizzazione allo scarico delle acque reflue non in pubblica fognatura, al pari di altri Enti opportunamente coinvolti dalla Provincia, ai sensi dell'art. 2 del DPR 59/2013;

**VISTA** la particolare complessità e specificità della materia e l'assenza di risorse umane in possesso delle richieste competenze, di aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione;

**INVITA**

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti sotto indicati, a presentare, **entro il giorno 28.12.2015 ore 12.00** domanda di partecipazione alla selezione in oggetto.

La domanda deve essere inoltrata unicamente mediante diretta presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, e deve comunque pervenire nei termini suindicati. La data di arrivo della domanda è stabilita e comprovata dalla data apposta a cura dell'Ufficio Protocollo.

I requisiti per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico sono i seguenti:

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) avere la capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 5) non essere stato inadempiente in precedenti incarichi ricevuti dall'Ente;
- 6) che non sussistono rapporti di parentela entro il quarto grado con il Responsabile dell'Area IV e con gli Amministratori comunali;
- 7) che non sussistono vincoli di lavoro né professionali con gli Amministratori e il responsabile dell'Area IV ;
- 8) che tali vincoli non sono esistiti negli ultimi due anni;
- 9) essere in possesso del diploma di laurea ad indirizzo scientifico (Laurea di 2° livello o "Vecchio ordinamento") e essere iscritto al relativo ordine e/o albo professionali.

Saranno oggetto di valutazione e costituiranno titolo preferenziale precedenti esperienze lavorative corrispondenti all'incarico di che trattasi, svolte presso Enti pubblici negli ultimi cinque anni.

Le **domande di partecipazione** dovranno pervenire entro il termine sopra indicato, chiuse in busta debitamente sigillata e recante la dicitura " Avviso Incarico Professionale di consulenza all'U.T.C.", ed essere corredate:

- dal ***curriculum vitae***;
- da una ***dichiarazione ai sensi del D.P.R 28.12.2000 art.46*** contenente i requisiti per l'ammissione previsti nel presente avviso, nella quale dovranno essere indicati gli eventuali incarichi analoghi a quello oggetto del presente avviso svolti per conto di Enti Pubblici negli ultimi cinque anni, specificando per ognuno di essi l'oggetto dell'incarico, il committente, gli estremi del provvedimento di affidamento dell'incarico e la durata.

La **scelta del professionista** sarà effettuata per soli titoli sulla base della comparazione delle esperienze pregresse e delle capacità professionali dichiarate nei curricula presentati dai candidati interessati, valutando il possesso di adeguata esperienza e professionalità.

L'affidamento dell'incarico avverrà nell'ambito di un rapporto fiduciario tra Ente e professionista.

L'Amministrazione si riserva di richiedere al soggetto affidatario ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato.

L'incarico, di durata pari ad un anno, verrà formalizzato mediante apposita convenzione.

**Compensi professionali:** L'importo previsto per l'intera durata dell'incarico è fissato in € 250,00 (oltre IVA e Contributo Cassa Previdenziale) a pratica definita.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute dopo la scadenza (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale del Comune);
- con documentazione incompleta;

- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- **Trattamento dei dati personali:** I dati personali forniti dai professionisti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio tecnico 'Arch. Lidia Callone;

Vitulazio, 18.12.2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE –AREA IV

**F.to Arch. Lida Callone**