



## COMUNE DI VITULAZIO

PROVINCIA DI CASERTA

Via P. Lagnese - 81041 VITULAZIO (CE)

**AREA AFFARI GENERALI**

Tel 0823 96 75.16

Fax 0823.96.50.05

e-mail [segreteria@comune.vitulazio.ce.it](mailto:segreteria@comune.vitulazio.ce.it)

P.E.C. [protocollo.vitulazio@asmepec.it](mailto:protocollo.vitulazio@asmepec.it)

prot. 12092 del 05/11/2021

### DECRETO N. 18

del 05/11/2021

#### CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### AREA IV URBANISTICA E TERRITORIO

#### ALL'ING. MENDITTO ANTONIO

*ai sensi dell'art. 50, comma 10, del d.lgs. 267/2000*

#### IL SINDACO

#### PREMESSO che;

- l'art. 50 c. 10 del d.lgs. 267/2000 prevede che *“Il Sindaco e il Presidente Della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, disciplina il conferimento mediante provvedimento motivato del Sindaco delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- l'art. 13 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 28/05/2018 prevede che *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
  - a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
  - b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità [...]”*;

- l'art. 13 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 28/05/2018 prevede “*Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative:*
  1. *Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.*
  2. *Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.*
  3. *Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”.*

**CONSIDERATO CHE:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 20/05/2019 è stato approvato il nuovo *Regolamento di disciplina per la pesatura degli incarichi di posizione organizzativa – Criteri fattori e strumenti per la graduazione e valutazione;*
- l'art. 9 di detto regolamento prevede che la graduazione delle Posizioni Organizzative o delle Alte Professionalità avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione;

**VALUTATO** che la struttura organizzativa del Comune di Vitulazio è suddivisa in 5 aree:

- I Amministrativa;
- II Economico Finanziaria;
- III Polizia Municipale;
- IV Urbanistica e Territorio;
- V Lavori Pubblici e Manutenzione;

**VISTI** i precedenti provvedimenti sindacali con cui sono state definite e conferite le funzioni di posizione organizzativa e la responsabilità degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Decreto di assunzione a tempo determinato ex art.110, comma 1, del d.lgs. N.267/2000 n. 16 del 14/10/2021 dell'Ing. Antonio Menditto, nato a Pietramelara (Ce) il 15.10.1969;

**VISTI** i contenuti delle posizione organizzativa nonché i requisiti necessari per l'attribuzione degli incarichi, come definiti nella metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale della Giunta Comunale n. 69 del 20/05/2019;

**DATO ATTO** che il comune di Vitulazio dispone in dotazione organica nell'Area IV Urbanistica e Territorio di personale avente cat. D;

**CONSIDERATO** di attribuire l'incarico di posizione organizzativa per l'Area IV all'ING. MENDITTO ANTONIO fino alla data del 21/12/2022 salvo proroga, nelle more della

determinazione della retribuzione di posizione attribuibile a ciascuna P.O. da parte del competente organo di valutazione;

**ATTESO** che, nelle more di poter acquisire la proposta di pesatura del Nucleo, occorre procedere ad attribuire provvisoriamente a ciascun Responsabile di P.O. un nuovo incarico assegnando come retribuzione di posizione l'attuale *status* economico attribuito ai sensi del CCNL 2004, fatto salvo rimborso o conguaglio;

**DATO ATTO** che rapportato alle ore prestate presso il Comune di Vitulazio l'indennità massima riconoscibile da questo Comune è pari ad € 12.911,42 lordi su tredici mensilità, parametrata sulle ore di effettivo servizio;

**VISTI:**

- il d.lgs. 150/2009;
- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** il CCNL del 21/05/2018;

**TUTTO** ciò premesso e considerato,

**DECRETA**

1. di conferire dal 15/10/2021 l'incarico di Responsabile dell'Area IV Urbanistica e Territorio titolare di Posizione organizzativa all'ING. MENDITTO ANTONIO fino alla scadenza del mandato sindacale e di corrispondere, nelle more della pesatura del Nucleo di valutazione e dell'emissione di un nuovo decreto, l'indennità di posizione annua attualmente corrisposta compresa di tredicesima, pari ad euro € 12.911,42 lorde su base annua, come previsto dall'art. 10 co. 2 del CCNL del 31.03.1999 e CCNL 2016-2018 Comparto funzioni locali, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa, salvo riparametrazione, con riduzione proporzionata alle ore di servizio che trovano copertura 240/1, 240/5 e 266/1 del bilancio di previsione 2021/2023 nel quale sussiste la necessaria disponibilità ed alla retribuzione di risultato, nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione in godimento (da corrispondere a seguito di valutazione annuale da parte dell'organo di valutazione);
2. Che come previsto dall'art. 20 comma 4 del D.Lgs n. 39/2013, l'efficacia del presente atto è subordinata alla dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e di cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 che gli incaricati saranno tenuto a presentare;
3. Che l'incarico può essere revocato al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
4. Che l'incarico può essere modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
5. che a seguito del presente provvedimento cessano di diritto tutti i precedenti decreti aventi lo stesso oggetto, come previsto dall'art. 9 comma 3 del vigente CCNL 31.3.1999;

6. Che, per quanto non disciplinato nel presente atto, si rinvia al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e di Servizi, alle disposizioni normative vigenti e al contratto di comparto ed individuale
7. di dare atto che i sensi dell'art. 9 comma 4° del C.C.N.L. 31.03.1999, il risultato delle attività svolte dal dipendente sarà valutato dal competente Organismo di Valutazione o struttura analoga;
8. Di trasmettere il presente Decreto all'interessato e la pubblicazione all'albo e sul sito internet dell'Ente per 15 giorni per opportuna pubblicità e notizia e la trasmissione agli organi comunali competenti: al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti connessi alla raccolta dell'atto ed all'Area Finanziaria, gestione paghe e stipendi, per gli adempimenti consequenziali oltre che ai soggetti interessati, per opportuna conoscenza, al Segretario Generale e all'Ufficio Personale, per quanto di competenza.

Vitulazio, 05/11/2021



IL SINDACO

Avv. Raffaele Russo

VISTO di regolarità contabile espresso ai sensi degli artt. 49 e 153 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 per l'odierno atto

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

Dott. ~~Giuseppe~~ Raffaele Russo