

È indetto AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 11 COMMA 2 BIS D.L. 30 APRILE 2022 N. 36, CONV. IN L. 79/2022 PER LA NOMINA DI N.1 ESPERTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLA POLITICA DI COESIONE DELL'UNIONE EUROPEA E NAZIONALE PER I CICLI DI PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E 2021-2027 E NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR

Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO Il presente AVVISO è finalizzato alla ricerca di candidati per il conferimento di un incarico di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato all'esito delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 28 del 15 ottobre 2021) e in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce. Il professionista individuato secondo il profilo Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo, dovrà avere competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo relativamente agli interventi per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Art. 2. DESTINATARI Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico di Funzionario esperto in Gestione, Rendicontazione e Controllo (codice FG/COE) in oggetto coloro che sono muniti dei seguenti titoli di studio: laurea (L): L-14 Scienze dei servizi giuridici; L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze economiche; L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali; laurea magistrale (LM): LMG/01 - Giurisprudenza; LM63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 – Scienze dell'economia; LM-77 - Scienze economico aziendali; LM-76 – Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; LM-16 - Finanza; LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali; LM-52 – Relazioni internazionali; LM-62 - Scienze della politica; LM-81 - Scienze per la cooperazione allo sviluppo; LM-88 - Sociologia e ricerca sociale; LM-90 - Studi europei; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

Art. 3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti: a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174; b) avere un'età non inferiore ai diciotto anni; c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce; d) godimento dei diritti civili e politici; e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti; g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; h) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.

Art. 4. VALUTAZIONE DEI TITOLI La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente atto di interpello interno. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessari per la valutazione.

Art. 5. FASI PROCEDURALI, COLLOQUIO E STESURA DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

1. Il Comune, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite al successivo art. 6.

2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dall'Ente, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

3. La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

- fase a) valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati al successivo art. 5. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti; sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione, specificando l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte. Concorrono alla valutazione del CV: i titoli indicati nella domanda, gli anni di attività professionale maturati e le esperienze maturate e descritte nel CV, che devono coincidere.

- fase b) colloquio orale sulle medesime materie oggetto della prova scritta del Concorso pubblicato nella GU n. 82 del 15.10.2021 per il profilo di Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo (codice FG/COE).

In particolare:

- normativa nazionale e comunitaria in materia di fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti cofinanziati;

- diritto amministrativo, con particolare riferimento amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50).

È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 70 punti. Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 100 punti

Art. 6. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: GLI interessati potranno presentare domanda facendola pervenire, entro e non oltre le ore 14,00 del 10/02/2023 , nelle seguenti modalità: - direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione: Via Lagnese, 24 81041 Vitulazio; - tramite PEC all'indirizzo: protocollo.vitulazio@asmepec.it , nel solo caso di casella personale di posta certificata intestata al candidato. Nell'oggetto della candidatura, a prescindere dalla modalità scelta per la presentazione, dovrà essere specificato, a pena di esclusione, la dicitura: «avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FG (Rendicontatori) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano

nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)». La data di ricevimento è stabilita e comprovata dal timbro apposto dal Protocollo dell'Ente, ovvero dalla ricevuta di accettazione della PEC. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine sopraindicato.

Alla domanda, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

1. Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti dal presente AVVISO con autorizzazione al relativo trattamento dati ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i.; nel curriculum andranno dettagliate le competenze e i requisiti culturali e professionali posseduti per il profilo specifico richiesto, le esperienze maturate, nell'ambito dell'oggetto dell'incarico, e durata delle stesse; il Curriculum dovrà essere sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000;
2. Fotocopia di idoneo e valido documento di identità. L'Ente si riserva la possibilità di revocare la presente procedura, in qualsiasi momento, con atto motivato.

Art. 7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo, competente in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo relativamente agli interventi per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria. Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. Il compenso, da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo	Anni di esperienza	Compenso netto per giornata/persona (Euro)	compenso lordo massimo annuo (Euro)
III - Middle	(>= 3)	300,00	38.366,23

Il contratto di lavoro ha durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non oltre il 7/7/2025 e prevede n. 100 giornate lavorative annue. È richiesta altresì al contraente la presenza presso gli Uffici del Comune di Vitulazio, negli orari d'ufficio, almeno per 3 giornate lavorative settimanali. L'Amministrazione potrà disporre delle professionalità individuate secondo le proprie esigenze, nei limiti previsti dal presente Avviso.

Art. 8. COMUNICAZIONI Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate tramite il sito istituzionale dell'Ente: Comune di Vitulazio – www.comune.vitulazio.ce.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente, link Bandi di Concorso. Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 9. DISPOSIZIONI FINALI Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area I Amm.va., Ist. Amm. Sorrentino Maria Luisa.

Art. 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR2016/679"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Vitulazio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro medesimo, pure mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

Vitulazio, 23/01/2023

La Responsabile del l'AREA I Amministrativa

Ist. Amm. Sorrentino Maria Luisa



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sorrentino Maria Luisa", written over the typed name.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI N.1 ESPERTO TECNICO CON
COMPETENZA IN MATERIA DI GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO DI OPERE E INTERVENTI
PUBBLICI NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLA POLITICA DI COESIONE DELL'UNIONE
EUROPEA E NAZIONALE PER I CICLI DI PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E 2021-2027 E NELL'AMBITO DEL
PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR.

Spett.le

COMUNE DI VITULAZIO

Via P. Lagnese, 26 – 81041 Vitulazio

protocollo.vitulazio@asmepec.it

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a a il

Codice Fiscale

Residente a.....

.....(indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale)

Domiciliato/a a (solo se diverso dalla residenza)

..... Telefono

indirizzo e-mail indirizzo PEC.....

DICHIARA

Ai fini della partecipazione al concorso ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti:

a) di essere cittadino/a italiano/a;

(oppure indicare di essere cittadino appartenente all'Unione Europea o indicare altro status)

.....

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito ilpresso

con la seguente votazione.....;

c) Di non avere svolto incarichi per il Comune di Vitulazio nel biennio antecedente al presente

avviso;

d) Di impegnarsi a non svolgere attività professionale nel territorio del Comune di Vitulazio

per tutta la durata dell'incarico;

e) di godere dei diritti civili e politici;

- f) di non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- l) di essere a conoscenza che l'incarico professionale è subordinato all'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale dei requisiti e titoli dichiarati;
- m) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento concorsuale e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- n) di essere a conoscenza della lingua inglese ai fini dell'accertamento prescritto dal bando;
- o) di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....

Data _____

Firma leggibile

NOTA BENE:

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda e riguarda tutte le dichiarazioni contenute nella domanda; le dichiarazioni che non interessano il candidato vanno barrate con una linea trasversale.

ALLEGATI (pena l'esclusione):

1-Fotocopia documento di identità personale in corso di validità

2-Curriculum vitae

